

DRUCKERRICHTLINIE DES FACHBEREICHS 01

FÜR GELEGENTLICHES DRUCKEN

Für alle Mitarbeiter:innen stehen in den Fluren unserer Gebäude Kopierer mit Kartenlesegerät zur Verfügung, die auch als Drucker genutzt werden können. Sie können Druckaufträge von Ihrem Dienstgerät an die Drucker senden. Voraussetzung ist, dass Sie per LAN oder WLAN mit dem Uninetz verbunden sind und die Q-Pilot-Software installiert haben. Die Abrechnung der Druckkosten erfolgt über die Campuscard. Auf volladministrierten Rechnern (Matrixrechner) ist die Software bereits installiert.

Download Software:

<https://www.uni-kassel.de/its/dienstleistungen/druck-und-scandienste/anleitung/q-pilot-software/installation>

Anleitung:

<https://www.uni-kassel.de/its/dienstleistungen/druck-und-scandienste/anleitung/drucken/follow-me-printing>

Freischaltung von Kostenstellen auf der Campuscard:

[Formular](#)

FÜR REGELMÄßIGES DRUCKEN

Wenn Sie regelmäßig drucken müssen, können Sie auch einen eigenen Drucker im Büro haben. Bitte beachten Sie aber, dass der IT-Service bei Problemen keinen Support für gekaufte Drucker übernehmen kann, da keine Servicetechniker zur Verfügung stehen. Hilfe bei der Installation kann jedoch angefragt werden.

a)

Wenn Sie auf Support angewiesen sind, können Sie Drucker der Firma Ricoh mieten. Hierfür hat die Universität Kassel einen Rahmenvertrag. Die Geräte lassen sich über einen Bestellkonfigurator bestellen:

<https://www.uni-kassel.de/intern/interne-bereiche-der-abteilungen/finanzen/materialwirtschaft/kopiersysteme-und-drucker>

Bitte beachten Sie: Zur Auswahl stehen nur Laserdrucker. Bei Nutzung ist ein Abstand von 3 Metern zum Gerät und ausreichend Frischluft notwendig.

b)

Kommt kein Laserdrucker in Frage, da z.B. auf Fotopapier gedruckt werden soll oder kein ausreichender Abstand zum Arbeitsplatz gewährleistet werden kann, so empfiehlt der IT-Service die Anschaffung eines Multifunktionsstrahlgeräts. Die Modelle der **HP OfficeJet Pro 9000 Serie** verbinden eine einfache Bedienung mit geringen Druckkosten. Die Geräte sind über die Rahmenvertragspartner Bechtle oder Conrad zu beziehen.

Die Entsorgung von Altgeräten kann über ein [Formular](#) beauftragt werden.