

Merkblatt zur Vergabe von Abschlussarbeiten

Als Abschlussarbeiten gelten Bachelor- und Masterarbeiten.

Aus Kapazitätsgründen können nur 6 Abschlussarbeiten pro Semester am Fachgebiet betreut werden. Bitte melden Sie sich daher rechtzeitig an (derzeitige Vorlaufzeit mindestens 1 Semester).

Die Themenvergabe, die gleichzeitig den Bearbeitungsbeginn markiert, erfolgt jeweils am 15.04. und am 15.11. eines Kalenderjahres. Die Ihnen zur Verfügung stehende Bearbeitungszeit ergibt sich aus Ihrer Prüfungsordnung.

Um am 15.04. bzw. 15.11. starten zu können, ist es unbedingt erforderlich, dass Sie mir ca. zwei Wochen vor dem Starttermin drei Themengebiete-vorschläge per Mail zusenden.

Für jede Abschlussarbeit ist nach Themenvergabe ein Exposé über das Thema der Abschlussarbeit anzufertigen.

Ihr Exposé sollte folgende Struktur und Inhalte aufweisen:

- Universität
- Bezeichnung des Studiengangs
- Art der Arbeit
- Titel
- Name des betreuenden Dozenten
- Name, Adresse, Matr.Nr.
- Semester, Datum, Ort

- Problemstellung
- Leitfrage und logisches Gerüst (inkl. Grobgliederung)
- Forschungsstand und Quellenlage (inkl. zu verwendende Quellen)
- Untersuchungsansatz bzw. -methode (Analyseverfahren, Erhebungsverfahren)
- Ergebnisse (erwartete, prognostiziert, zielgerichtet)
- Projektplan (Arbeits- und Zeitplan)

Ein explizite Seitenvorgabe für das Exposé erfolgt nicht.

Bitte beachten Sie, dass zur Anmeldung Voraussetzung ist, dass Sie bei einer BA mindestens 150 Credits erreicht haben und alle Grundlagenmodule bestanden haben; bei einer MA der Nachweis von 54 Credits zu erbringen ist. Des Weiteren müssen Sie bei mir die Vorlesungen Rechnungslegung nach HGB und IFRS oder Konzernrechnungslegung erfolgreich absolviert haben.

Formale Hinweise (Abschlussarbeit):

Eine Bachelorarbeit soll einen Umfang von 30 DIN A4-Seiten aufweisen. Für eine Masterarbeit sind 55 DIN A4-Seiten erforderlich. In allen Fällen ist links ein Rand von 6 cm, rechts von 2 cm zu lassen. Der Zeilenabstand muss 1,5 Zeilen betragen. Zulässige Schriftarten sind „Times New Roman“, Größe 12 oder „Arial“, Größe 11. Die Zitierung erfolgt in Fußnoten. Im Übrigen wird auf die aktuellste Auflage des Werks M.R. Theisen, Wissenschaftliches Arbeiten, München: Vahlen Verlag verwiesen.