

Sitzung vom 25.03.2024

Beginn: 16:04 Uhr

Ende: 18:08 Uhr

Redeleitung: Chantal

Protokoll: Lars

Teilnehmende und Begrüßung

Referent*innen: Hannah, Lars, Chantal, Corbinian, Paula, Olivia, Sebastian

Sachbearbeiter*innen: Eduard

weitere Mitarbeitende:

Gäste: [...], [...], [...], Asad [...] (Mitglied Fahrgastbeirat AStA)

Genehmigung von Protokollen

AB/25.03.2024/Protokoll vom 18.03.2024

Genehmigung des Protokolls vom 18.03.2024

Abstimmung:

Zustimmungen: 6

Ablehnungen: 0

Enthaltungen: 0

Ergebnis: Angenommen

Externe Themen

AB/25.03.2024/4.12/1

Antragstellende: Andrzej [...], Eleonora [...], Oliver [...]

Antrag auf eine Projektförderung zum Projekt "Apfel- und Mammutbaum im Dialog", bei welchem Bäume gepflanzt werden sollen, welche als Dialogorte für zwischenmenschlichen Austausch genutzt werden sollen. Es gehe dabei darum, dass jetzt an weiteren Orten (explizit an den Ländergrenzen zu anderen Ländern um Deutschland herum) Bäume gesetzt werden sollen und sich die Initiative Unterstützung wünscht.

Die gewünschte Unterstützung soll dabei aussehen wie folgt: Der AStA soll dem Projekt helfen, Kontakte zu anderen ASten aufzubauen und diese Kontakte außerdem langfristig zu pflegen. Zusätzlich wünscht sich die Initiative Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit sowie der Auseinandersetzung mit z.B. der Bauabteilung. Außerdem soll die Bepflanzung und Pflege der Bäume mitfinanziert werden, ca. i. H. v.:

Mammutbaum: ~ 250€

Apfelbaum: ~ 70€

Hanfseile 2x20m: ~ 40€
Fahrtkosten: ~ 50€
Gesamt: Bis zu 410€

Abstimmung:

Zustimmungen: 5
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: Angenommen

Interne Anträge

Fachschaften

AB/25.03.2024/8.4/1

Antrag auf Finanzierung der hochschulpolitischen Vernetzungsparty des AStA am 22.03.2024 mit bis zu 100€

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: Angenommen

Finanzen

AB/25.03.2024/Beschlussvorlage/1

Annahme der Beschlussvorlage vom 25.03.2024 in der vorliegenden Form.

1. Plakate Färberei April 2024	€	139,23
2. VS Lohn Februar 2024 Karvountzis	€	400,00
3. Aufwandsentschädigung AK Medien 3. Ausgabe Groß	€	95,00
4. Aufwandsentschädigung AK Medien 2. Ausgabe (08.01.24) Groß	€	15,00
5. Prüfungsrechtsberatung AStA Kassel Februar 2024 Goldbach	€	571,20
6. Rechnung Krampfader Zeitungsabo 2024 Flinta*-Referat	€	60,00
7. Erstattung Auslagen Fraktionsgelder Arbeiter*innenkinder Legislatur 23/24	€	44,50
8. nachträgliche Auszahlung Lohn Januar 2024 Schäfer	€	883,62
9. nachträgliche Auszahlung Lohn Januar 2024 Stamm	€	40,90
10. nachträgliche Auszahlung Lohn Januar 2024 Rimbach	€	42,20
11. nachträgliche Auszahlung Lohn November 2023 Reus	€	406,01
12. nachträgliche Auszahlung Lohn Januar 2024 Rosenkranz	€	501,28
13. Finanzamt Hersfeld-Rotenburg – Zahlung Lohnsteuer Jan.-Feb. 24	€	482,74
14. Aktions Theater Kassel/ Rechn. Kulturticket WiSe 23/24	€	194,10

15. Wagner Wahl Höhmann/ Rechn. Dez. 2023 – Färberei	€	208,71
16. Wagner Wahl Höhmann / Rechn. Dez. 23 – AStA	€	906,22
17. Wagner Wahl Höhmann / Rechn. Februar 2024 – AStA	€	1.322,69
18. Wagner Wahl Höhmann / Rechn. Feb. 2024 – Färberei	€	308,39

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
 Ablehnungen: 0
 Enthaltungen: 0
 Ergebnis: Angenommen

AB/25.03.2024/Antrag BMBF

Liebes Referat Finanzen,
 Liebes Referat pol. Bildung,

ich richte meine Anfrage an beide Referat, da ich nicht weiß wer hierfür zuständig ist.

In Witzenhausen gibt es eine lose Gruppe von Studierenden und Lehrenden, die sich in der „Initiative zum Erhalt der Agrargeschichte“ und im „Arbeitskreis Witzenhausen und der Kolonialismus“ kritisch mit der Geschichte des Standorts auseinandersetzt.

Wir wollen 2025 eine Sommerschool zum Thema Kolonialgeschichte von Forschungsinstitutionen und Wissenschaftsdisziplinen im europäischen und globalen Kontext organisieren. Hierfür wollen wir Mittel vom BMBF befragen. Das Programm heißt: Förderung hochschulbezogener zentraler Maßnahmen studentischer Verbände und anderer Organisationen. <https://projekttraeger.dlr.de/de/studentischeverbaende>

Ich habe mit dem zuständigen Referenten gesprochen und er sagt, Antragssteller sollte der Asta oder das Stupa sein. Die Durchführung, auch die Antragsstellung würde dann bei uns liegen und die Abwicklung könnte über eine Konto des Asta oder der Uni (Dekanat FB11) erfolgen.

Könntet ihr euch das grundsätzlich vorstellen?

Gerne könnt ihr mich auch für Rückfragen anrufen. (Nr unten)

Antragsfrist ist der 28.03.

Antrag auf Einbringung eines entsprechenden Antrags inklusive der weiteren notwendigen Dokumente.

Abstimmung:

Zustimmungen: 5
 Ablehnungen: 0
 Enthaltungen: 1
 Ergebnis: Angenommen

AB/25.03.2024/Antrag BuFaK FB07 2025

Antrag auf Zustimmung zur Unterstützung der Ausrichtung der BuFaK (des FB07) im Jahr 2025

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: Angenommen

AB/25.03.2024/Stundenaufstockung Buchhaltung Lisa-Marie Petzel

Antrag auf eine Aufstockung von Lisa-Marie Petzel (Festangestellte Finanzen) von bisher einer halben Vollzeitstelle auf eine ganze Vollzeitstelle ab dem 01.08.2024, unter dem Hintergrund, dass Rosel Botte ab dem 31.07.2024 aufhören wird.

Die Zahl der Gesamtstunden im Referat ändert sich nicht. Außerdem wird das Aufgabenfeld von Lisa-Marie vertraglich erweitert. Ein StuPa-Antrag wird entsprechend gestellt.

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: Angenommen

Öffentlichkeitsarbeit und Digitales

Kultur

Politische Bildung

Soziales

Mobilität und Infrastruktur**AB/25.3.24/WahlAsadIqbalSBMobilitaet**

Wahl von Asad Iqbal zum 1.4. bis Legislaturende als SB Mobilität mit einer 0,5 SB Stelle

Abstimmung:

Zustimmungen: 5
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 1
Ergebnis: Angenommen

AB/25.3.24/4.1/1

bis zu 20€ für Schild Lüftungsklappen im Foyer

Abstimmung:

Zustimmungen: 6
Ablehnungen: 0
Enthaltungen: 0
Ergebnis: Angenommen

Stupa-Anträge

Antrag zu Asad wird zur nächsten Sitzung ausgefertigt

Berichte

Fachschaften:

- Bericht Eduard: Die Studierenden der KhK wünschen sich die Möglichkeit, einen Veranstaltungsort zu haben bzw. einen Raum zum Nutzen zu haben. Dabei käme z.B. die Grauzone in Frage. Eduard kümmert sich momentan darum, eine Übersicht über den vertraglichen Rahmen und die Kosten, Technikausstattung usw. zu schaffen. Ggf. können Studierende in absehbarer Zeit die Location nutzen, im besten Falle auch mit Geldern der Fachschaft 20.

- In der Zeit von Campusfest und Demokratiewoche ist das Fachschaften-Referat kaum bis gar nicht besetzt - Es stellt sich die Frage, inwiefern wir dann die beiden Dinge ordentlich umsetzen können :O

-> Weiteres dazu nächste Woche (*Anmerkung an Lisa: Gern direkt ins nächste Pad unter Berichte einpflegen*)

Finanzen:

Öffentlichkeitsarbeit und Digitales:

Kultur:

Bericht über die aktuelle Situation im Kulturteam und die neuen Mitarbeitenden

Politische Bildung:

Besuch der Initiative "Platznehmen für Demokratie" im Schlachthof am letzten Dienstag durch Kultur und PoBi war fruchtvoll, Idee einer "Debattenbar" kam auf, ggf. in der Färberei, die Vielfalt an Konzepten war hoch

Soziales:

- Rückerstattung ist gestartet, neues System wird gut angenommen, schon über 200 Anträge wurden gestellt
- wahrscheinlich ab Mittwoch Login beim D-Ticket möglich, Mail dazu wurde vorbereitet, Sprechstunden bei uns im Studihaus mit dem NVV gemeinsam am 2. und 3. April von jeweils 10 Uhr bis 16 Uhr
- Chipkartenbuchung auch ab Login Freischaltung möglich, durch Berechtigungsprüfung bei uns im Referat

Mobilität und Infrastruktur:

- Garderobe
- Lüftung
- Gebäudereinigung
- Montagen

Sonstiges

Nächste Woche Montag fällt das Plenum aufgrund von Feiertag aus.
Der Alternativtermin ist: **Dienstag, 15 Uhr**